Adatkezelési tájékoztató

a Táltos Óvoda honlapján a gyermekekről és hozzátartozóikról megjelenítésre kerülő felvételekkel összefüggésben megvalósuló adatkezelés tárgyában

1. A tájékoztató célja

A természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről szóló, az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 Rendelete (2016. április 27.) (a továbbiakban: GDPR), valamint az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (a továbbiakban: Infotv.) alapján a Táltos Óvoda (a továbbiakban: Intézmény vagy adatkezelő) honlapján a gyermekekről és hozzátartozóikról megjelenítésre kerülő felvételekkel összefüggésben megvalósuló adatkezelése tárgyában, a kezelt személyes adatok védelme érdekében az alábbi tájékoztatót teszi közzé.

2. Az adatkezelő személye

adatkezelő megnevezése:	Táltos Óvoda
székhelye:	1124 Budapest Lejtő út 41.
törzskönyvi azonosító száma (PIR):	680572
elérhetősége:	taltosovoda.eu
képviseli:	Szabó Mónika igazgató

3. Az adatvédelmi tisztviselő elérhetősége:

adatvédelmi tisztviselő megnevezése:	dr. Zsille Katalin Lenke
e-mail címe:	gdpr@hegyvidek.hu

Az adatvédelmi tisztviselő bármely adatkezeléssel összefüggő kérdés, észrevétel kapcsán segítséget nyújt.

4. A megvalósuló adatkezelésekről

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény (Nkt.) 8. §-a alapján az óvoda a gyermek hároméves korától a tankötelezettség kezdetéig nevelő intézmény, amely a gyermeket fokozatosan, de különösen az utolsó évében az iskolai nevelés-oktatásra készíti fel, így az Intézmény az Nkt. szerinti közfeladatot lát el. Az Nkt. 5. § (2) bekezdése alapján az óvodai nevelés alapelveit az Óvodai nevelés országos alapprogramjáról szóló 363/2012. (XII. 17.) Korm. rendelet határozza meg. Az óvodák az Óvodai nevelés országos alapprogramja alapján készítik el helyi pedagógiai programjukat.

Az Óvodai nevelés országos alapprogramjának 1. melléklet „Óvodaképről" szóló 5. pontja alapján:

„5. Az óvodai nevelés az alapelvek megvalósítása érdekében gondoskodik a gyermeki szükségletek kielégítéséről, az érzelmi biztonságot nyújtó, derűs, szeretetteljes óvodai légkör megteremtéséről; a testi, a szociális és értelmi képességek egyéni és életkorspecifikus alakításáról; a gyermeki közösségben végezhető sokszínű – az életkornak és fejlettségnek megfelelő – tevékenységekről, különös tekintettel a mással nem helyettesíthető játékról; e tevékenységeken keresztül az életkorhoz és a gyermek egyéni képességeihez igazodó műveltségtartalmakról, emberi értékek közvetítéséről; a gyermek egészséges fejlődéséhez és fejlesztéséhez szükséges személyi, tárgyi környezetről."

Az Óvodai nevelés országos alapprogramja 1. mellékletének „Az óvoda kapcsolatairól" szóló 1. pontja alapján:

„1. Az óvodai nevelés a családi neveléssel együtt biztosítja a gyermek fejlődését. Ennek alapvető feltétele a családdal való szoros együttműködés. Az együttműködés formái változatosak, a személyes kapcsolattól a különböző rendezvényekig magukban foglalják azokat a lehetőségeket, amelyeket az óvoda, illetve a család teremt meg. Az óvoda által és a családokkal közösen szervezett események, ünnepek családias hangulat kialakításával – a felnőttel és a gyermekek közös tevékenységével is – kifejezik az örömteli érzelmi állapotot. Az óvodapedagógus figyelembe veszi a családok sajátosságait, az együttműködés során érvényesíti a családközpontú intervenciós gyakorlatot, azaz a segítségnyújtás családhoz illesztett megoldásait."

Az Intézmény elkötelezett aziránt, hogy a megfelelő óvodai légkör, az Óvodakép a jogszabályi elvárásoknak megfelelően kialakuljon és működjön, és mindez jól dokumentált és megismerhető legyen az Intézménnyel jogviszonyban álló gyermekek családja, szülei, hozzátartozói, vagy az Intézmény iránt érdeklődő egyéb személyek számára is. Ennek érdekében az Intézmény életéről, az óvodai nevelésről, különösen az óvodai ünnepek és rendezvények során az Intézmény fényképfelvételeket, valamint esetlegesen kép- és hangfelvételeket készít, amelyeken az Intézménnyel jogviszonyban álló gyermekek, illetve szüleik vagy törvényes képviselőik, más kísérőik is szerepelhetnek. Az Intézmény a fénykép-, illetve videófelvételeket a https://taltosovoda.eu/ link alatt elérhető weboldalán közzé teheti, azok felhasználásával írásbeli összefoglaló hírt, bejegyzést készíthet.

5. Az adatkezelések jellemzői

Adatkezelés célja	A felvételek készítésének célja az Intézmény életének, a gyermekekkel való foglalkozásnak, így különösen az óvodai ünnepek, rendezvények dokumentálása, e felvételek megőrzése az Intézmény belső archívumában. A felvételek egy része az Intézmény saját weboldalán is közzétételre kerül, azok felhasználásával írásbeli összefoglaló hír, bejegyzés is készülhet, az adott tevékenységről szóló beszámoló részeként, amely közzététel célja az Intézmény, az Óvodakép bemutatása, népszerűsítése, a gyermekek családja, hozzátartozói és egyéb érdeklődők felé a transzparencia biztosítása.
Adatkezelés jogalapja	**Tömegfelvételnek nem minősülő felvételek esetében:** Az adatkezelés a GDPR 6. cikk (1) bekezdés a) pontján, az adatkezelés érintettjének hozzájárulásán alapul, mely hozzájárulást kiskorú esetében – figyelemmel a Ptk. 2:12. §-ában és a Ptk. 2:14. §-ában foglaltakra –az érintett gyermek törvényes képviselője kifejezett formában, írásbeli nyilatkozat útján tesz meg. Az érintett jogosult arra, hogy hozzájárulását bármikor visszavonja az adatkezelő jelen tájékoztató 1. pontjában rögzített elérhetőségei bármelyikén. Ebben az esetben a hozzájárulás alapján kezelt személyes adatai törlésre kerülnek. A hozzájárulás visszavonása nem érinti a hozzájáruláson alapuló, a visszavonás előtti adatkezelés jogszerűségét.
	Tömegfelvételek esetében:

	Az adatkezelés a GDPR 6. cikk (1) bekezdés e) pontja alapján az Intézmény közérdekű feladatainak végrehajtásához szükséges, különös tekintettel az Nkt. 5. § (2) bekezdése alapján alkalmazandó, az Óvodai nevelés országos alapprogramjáról szóló 363/2012. (XII. 17.) Korm. rendelet 1. mellékletében foglaltakra tekintettel, a jelen tájékoztató 4. pontjában részletezettek szerint
Kezelt adatok köre	Az érintett kép-, illetve hangmása.
Adatok forrása	Az érintett.
Adatok tárolásának időtartama	**Tömegfelvételnek nem minősülő felvételek esetében:** Az adatokat az Intézmény az érintett hozzájárulásának visszavonásáig kezeli.
	Tömegfelvételek esetében: A kezelt adatokat az Intézmény a GDPR 5. cikk (1) bekezdés e) pontja, illetve a 89. cikk (1) bekezdése alapján közérdekű archiválás céljából, levéltári értékként megőrzi.
Címzett	Adatfeldolgozóként kerül igénybevételre: • Webra International Kft. (székhelye: 1087 Budapest; adószáma: 14913864-2-42) aki IT szolgáltatásokat nyújt; • a kép-, illetve hangfelvételek készítésével megbízott személy (amennyiben e feladatokat nem a nevelőtestület maga látja el).

5. Az érintett adatkezeléssel kapcsolatos legfontosabb jogai

Az érintett az adatkezeléssel összefüggésben bármikor:

- tájékoztatást kérhet az adatkezelésre vonatkozóan,
- hozzáférést kérhet a rá vonatkozóan kezelt adatokhoz,
- pontatlan adatok esetén helyesbítést vagy a hiányos adatok kiegészítését kérheti,
- adatai kezelése ellen tiltakozhat,
- kérheti az adatkezelés korlátozását.

Az érintett tájékoztatás kérése alapján – amennyiben az nem esik törvényben meghatározott érdekből korlátozás alá – megismerheti, hogy személyes adatainak kezelése folyamatban van-e az adatkezelőnél, és jogosult arra, hogy a rá vonatkozóan kezelt adatok kapcsán tájékoztatást kapjon arról, hogy

- az adatkezelő azokat milyen célból kezeli,
- mi jogosítja fel az adatkezelőt az adatok kezelésére (jogalapjáról),
- mikortól és meddig kezeli az adatkezelő az adatait (időtartamáról),
- milyen adatokat kezel az adatkezelő, és azok másolatát az érintett rendelkezésére bocsátja,
- a személyes adatok címzettjeiről, illetve a címzettek kategóriáiról,
- harmadik országba vagy nemzetközi szervezet részére történő továbbításról,
- az adatkezeléssel kapcsolatos érintetti jogairól,
- jogorvoslati lehetőségeiről.

A tájékoztatás iránti és hozzáférésre irányuló kérelmekre az adatkezelő legkésőbb egy hónapon belül válaszol. Az érintett vonatkozásában a róla kezelt személyes adatokról kért

további másolatokért az adatkezelő az adminisztratív költségeken alapuló, észszerű mértékű díjat számíthat fel.

Az adat helyesbítésének (módosításának) kérése esetén a módosítani kért adat valóságát az érintettnek alá kell támasztania, és igazolnia kell azt is, hogy valóban az arra jogosult személy kéri az adat módosítását. Az adatkezelő csak így tudja megítélni azt, hogy az új adat valós-e, és ha igen, akkor módosíthatja-e a régit.

Amennyiben nem egyértelmű, hogy a kezelt adat helyes-e vagy pontos-e, akkor az adatkezelő az adatot nem helyesbíti, csak megjelöli, azaz jelzi, hogy azt az érintett kifogásolta, de nem biztos, hogy helytelen. Az adatkezelő a kérés hitelességének megerősítését követően, indokolatlan késedelem nélkül helyesbíti a pontatlan személyes adatokat, illetve kiegészíti a kérelemmel érintett adatokat. A helyesbítésről vagy megjelölésről az adatkezelő az érintettet értesíti.

Az adat törlésének, zárolásának kérése esetén az érintett kérheti adatainak törlését, ami azt jelenti, hogy az adatkezelő köteles arra, hogy az érintettre vonatkozó adatokat indokolatlan késedelem nélkül törölje, ha:

- a személyes adatokat jogellenesen kezelték
- az az érintett tiltakozik az adatkezelés ellen, és nincs elsőbbséget élvező jogszerű ok az adatkezelésre
- a személyes adatokra már nincs szükség abból a célból, amiért kezelték,
- az adatkezelő számára az adatok törlését előíró jogszabály ilyen kötelezettséget állapít meg, és annak még nem tett eleget.

Az érintett kérheti az adatkezelés korlátozását, amelynek az adatkezelő akkor tesz eleget, ha az alábbiak valamelyike teljesül:

- az érintett vitatja a személyes adatok pontosságát, ez esetben a korlátozás arra az időtartamra vonatkozik, amely lehetővé teszi, hogy az adatkezelő ellenőrizze a személyes adatok pontosságát,
- az adatkezelés jogellenes, és az érintett ellenzi az adatok törlését, és ehelyett kéri azok felhasználásának korlátozását,
- az adatkezelőnek már nincs szüksége a személyes adatokra adatkezelés céljából, de az érintett igényli azokat jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez,
- az érintett tiltakozott az adatkezelés ellen; ez esetben a korlátozás arra az időtartamra vonatkozik, amíg megállapításra nem kerül, hogy az adatkezelő jogos indokai elsőbbséget élveznek-e az érintett jogos indokaival szemben.

Az érintett jogosult arra, hogy a saját helyzetével kapcsolatos okokból bármikor tiltakozzon személyes adatainak a GDPR 6. cikk (1) bekezdés e) pontján alapuló kezelése ellen. Ebben az esetben az adatkezelő a személyes adatokat nem kezelheti tovább, kivéve, ha bizonyítja, hogy az adatkezelést olyan kényszerítő erejű jogos okok indokolják, amelyek elsőbbséget élveznek az érintett érdekeivel, jogaival és szabadságaival szemben, vagy amelyek jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez kapcsolódnak.

Ha az adat korlátozás alá esik, az ilyen személyes adatokat a tárolás kivételével csak az érintett hozzájárulásával, vagy jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez, vagy más természetes vagy jogi személy jogainak védelme érdekében, vagy az Európai Unió, illetve valamely tagállam fontos közérdekéből lehet kezelni. Az adatkezelő az adatkezelés korlátozásának feloldásáról előzetesen tájékoztatja az érintettet.

Amennyiben az érintett úgy ítéli meg, hogy az adatkezelés a GDPR vagy az az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény

rendelkezéseibe ütközik, illetve sérelmesnek véli azt, ahogy az adatkezelő a személyes adatait kezeli, akkor javasoljuk, hogy elsődlegesen közvetlenül az adatkezelőt keresse meg panaszával. A panasza minden esetben kivizsgálásra kerül.

Ha a panasza ellenére továbbra is sérelmezi azt, ahogy az adatkezelő kezeli az adatait, vagy közvetlenül a hatósághoz szeretne fordulni, akkor bejelentéssel élhet a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóságnál (cím: 1055 Budapest, Falk Miksa utca 9-11.; postacím: 1363 Budapest, Pf. 9.; E-mail: ugyfelszolgalat@naih.hu, honlap: www.naih.hu).

Lehetősége van adatainak védelme érdekében bírósághoz fordulni, amely az ügyben soron kívül jár el. Ebben az esetben szabadon eldöntheti, hogy a lakóhelye (állandó lakcím) vagy a tartózkodási helye (ideiglenes lakcím) szerinti törvényszéknél (http://birosag.hu/torvenyszekek) nyújtja-e be keresetét.

A lakóhelye vagy tartózkodási helye szerinti törvényszéket megkeresheti a http://birosag.hu/ugyfelkapcsolati-portal/birosag-kereso oldalon.

Jelen tájékoztató 2026. 09.01. napjától hatályos és alkalmazandó.

Budapest, 2026. 08.24.

Főváros XII. kerület Hegyvidéki Önkormányzat TÁLTOS ÓVODA OM: 034480 1124 Budapest, Lejtő út 41.

Szabó Mónika
igazgató